

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №14» города Кирова



Л.В.Пантюшина
Приказ № 22 от 15 января 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении учителей
МБОУ СОШ №14 города Кирова**

г. Киров
2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей
МБОУ СОШ №14 города Кирова

I. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение (МО) – это группа педагогов одного предмет или цикла предметов, или одной ступени обучения или воспитательного направления.
- 1.2. МО – субъект внутришкольного управления.

II. Задачи методического объединения

- 2.1. Обеспечить профессиональный, культурный и творческий рост педагогов.
- 2.2. Осваивать новое содержание, технологии и методы педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы.
- 2.3. Создавать атмосферу ответственности за конечные результаты труд.
- 2.4. Изучать и анализировать состояние преподавания по предметам своего профиля (или воспитательного процесса).
- 2.5. Обобщать прогрессивный педагогический опыт, осуществлять его пропаганду и внедрение в практику работы школы.
- 2.6. Проводить осмотры кабинетов, организовывать конкурсы, открытые уроки с целью повышения профмастерства среди педагогов МО.

III. Организация работы методического объединения

- 3.1. МО возглавляется руководителем.
- 3.2. Руководитель МО выбирается членами МО из числа авторитетных педагогов или назначается администрацией школы, исходя из тех же принципов.
- 3.3. МО планирует свою работу на учебный год, включая проведение заседаний и межсекционную деятельность.

IV. Документация и отчетность

- 4.1. План МО фиксируется в специальном журнале.

- 4.2. Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО и фиксируются принимаемые решения, рекомендации)
- 4.3. Анализ деятельности МО представляется администрации школы в конце учебного года.

V. Компетенция и ответственность

5.1. Обязанности:

- анализ деятельности каждого члена МО;
- вычленение главных приоритетов и направлений работы;
- своевременное изучение нормативных документов;
- создание условий для творческого роста каждого педагога МО.

5.2. Права:

- проведение срезовых работ;
- внесение корректив в работу МО, в программу развития школы;
- требование от администрации своевременного обеспечения членов МО всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
- проведение конкурсов профмастерства, смотров учебных кабинетов, своевременной переподготовки членов МО.

5.3. Ответственность:

- за объективность анализа деятельности педагогов;
- за своевременную реализацию главных направлений работы МО;
- за качественную и своевременную реализацию требований нормативных документов;
- за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО.